



MINISTERUL CULTURII

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU CULTURĂ SIBIU

mun. Sibiu, str. Tribunei, nr. 6, jud. Sibiu, 550176; Web: www.djcsibiu.ro

e-mail: contact@mail.djcsibiu.ro; Tel.: 0269 210113; Fax: 0269 210531



ANEXA nr. 10:

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Numele autorității sau instituției publice Direcția Județeană pentru Cultură Sibiu

Elaborat

Arcaș-Dăscălașu Corina

Responsabil

RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025.

Subsemnatul, Dăscălașu Corina, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024: volumul mare de date de procesat în general de o singură persoană, fiind necesar repartizarea atribuțiilor de acest fel către o altă persoană.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A) Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) Reactualizarea continuă a informațiilor de pe site-ul DJC Sibiu.

c) Postarea pe site-ul instituției Raportul anual al DJC Sibiu.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

a) Facilitarea accesului la completarea cererilor tipizate pe site-ului;

b) Reorganizarea actelor primite și emise.

B) Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
24	9	15	4	20	0
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)				0	
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice				6	
c) Acte normative, reglementări				12	
d) Activitatea liderilor instituției				0	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. <u>544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare				1	
f) Altele, cu menționarea acestora:				5- solicitare copii Aviz/documente/cereri	

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. <u>544/2001</u> , cu modificările și completările ulterioare	Altele solicitare copii Aviz /document/cereri
24	0	16	8	0	20	3	1	0	6	12	0	1	5

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Procesarea unui număr foarte mare de acte în general, precum și complexitatea solicitărilor.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Consultarea cu avocatul instituției asupra solicitărilor înregistrate, precum și cu personalul din compartimentele de specialitate din cadrul DJC Sibiu.

4.2. Suplinire și ajutor la înregistrarea și procesarea de date unei persoane tot din cadrul compartimentului financiar-administrativ.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive Clasare, solicitare abuzivă și nefondată pe L 544/2001.	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele -solicitare copie aviz favorabil din CZMI nr. 9 pentru Acord
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

1. Reordonarea tuturor actelor din cadrul DJC Sibiu;
2. Necesitatea unei aparaturi tehnice noi pentru stocarea informației digitale.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Actualizarea informației pe site lunar, cu privire la date ce fac referire la Comisia Zonală nr. 9.

Director Executiv,

dr. Ilie Dan Nanu



Întocmit,

Arcaș-Dăscălașu Corina

Denumirea autorității	Aprecierea specifică a activității instituției	Resurse disponibile		Colaborar ea cu direcțiile de specializat e	Locul afișării informațiilor/documentelor comunicate din oficiu					Afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați	Soluții pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate de aplicare de către instituția dvs.	A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de Lege?	Sunt informațiile publicate unui număr cât înt-un format deschis?	Măsuri propușe pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis	Nr. total de solicitări de informații de interes public	În funcție d De la persoane fizice
		Umane	Materiale		pe pagina de internet	la sediul instituției	în presa	în Monitorul Oficial	alte modalități							
DJC Sibiu	Bună	Insuficient e	Insuficient e	Bună	Da	Da	Da	Nu	Nu	Da	a continuă a informațiilor de pe site-ul DIC Sibiu; b)	Nu	Nu	accesibilita completarea cercilor tipizate pe site-	24	9
VALIDAREA DATELOR															CORECT	COR

PRECIZĂRI legate de completarea machetelor:

1. Coloanele B, C, D, E, F, G, H, I, K, M, N, BO – au variante de răspuns predefinite. Selectați doar răspunsul potrivit.
2. Nr. total de solicitări de informații de interes public = Nr. de solicitări soluționate favorabil + Nr. de solicitări respinse în cazul în care formula nu este respectată va apărea mesajul **INCORRECT** sub rând.
3. În cazul în care valoarea totală din celulele P4, AC4 și AT4 nu este egală cu departajarea pe criterii va apărea mesajul **INCORRECT** sub rând
4. **TOATE CELULELE PREVĂZUTE DE MACHETĂ TREBUIE COMPLETATE**

Observație: Vă rugăm să completați datele în prezenta machetă și nu în alt document creat de dvs.

De la persoane juridice	După modalitatea de adresare			Departajare pe domenii de interes							Nr. de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor publice
	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	Verbal	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor publice	Acte normative, regulamente	Activitatea liderilor instituției	Informații privind aplicarea a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele			menționare	solicitare copii Aviz/documente/cereri	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționat în termen de 10 zile	Soluționat în termen de 30 zile	Solicitări pentru care a fost depășit termenul	Comunicare electronică		
15	4	20	0	0	6	12	0	1	5	5	24	0	16	8	0	20	3	1	0	6
LECT	CORECT			CORECT								CORECT				CORECT				

Departajate pe domenii de interes				Motivul respingerii				Departajate pe domenii de interes												
Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare nr.	Altele		Mentionați principalele cauze pentru care anunție răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal	Ce măsuri au fost luate pentru ca acensta problema sa fie rezolvata	Nr. de solicitări respinse	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive		Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare nr.	Altele		Informații solicitate nefurnizate și pentru motivul excepției acestora conform legii (enumerarea numerelor documentelor lor/informărilor solicitate)	
			solicitare copii	Aviz/ document et/ceri						Nu este cazul.	menționare						menționare			
12	0	1	5			0	0	0	0	0	Nu este cazul.	0	0	0	0	0	0	0	0	Nu este cazul.
CORECT				CORECT				CORECT												

